

Gesuch für die Benützung von Schul- und Sportanlagen

Gesuchstellender Verein

Anlass

Verantwortliche Person

Name/Vorname (Jahrgang)

Adresse

Telefon Privat/Mobil

E-Mail

während Anlass erreichbar unter Tel.

Details zur Veranstaltung:

Datum / Uhrzeit Aufbau

Datum / Uhrzeit Abbau

Datum Veranstaltung

Anzahl Teilnehmer

Spezielle Dekoration/Einrichtung

Beurteilung FW bez. Feuerwache

positiv

negativ

Wirtstätigkeit

nein ja (Meldung mit Formular „Einzelanlass“ an Amt für Verbraucherschutz und Gemeinde)

Sicherheitsdienst

nein ja, welcher

Bodenabdeckung, Bestuhlung

Bei Veranstaltungen mit Originalbestuhlung der Mehrzweckhalle und reiner Festwirtschaft kann auf die Bodenabdeckung verzichtet werden.

Sobald jedoch eine intensivere Benutzung (z.Bsp. Barbetrieb, bauliche Massnahmen, Dekorationen, Verwendung anderes Mobiliar etc.) erfolgt, sind die Böden der Mehrzweckhalle, der Bühne, des Geräteraumes, des Singsaals und der Nebenräume zu deren Schutz abzudecken.

Das Aufstellen der Bestuhlung ist Sache des Benutzers.

Die Installation und der Rückbau der Bodenabdeckung haben durch den Benutzer zu erfolgen. Zur fachlichen Instruktion leistet der Hausdienst Unterstützung (Kosten für diesen Zeitaufwand zu Lasten der Gemeinde).

Es ist ausschliesslich die Bestuhlung der Gemeinde (= Mobiliar der Mehrzweckhalle) zu verwenden.

Räume und Einrichtungen:

Mehrzweckhalle

- Mehrzweckhalle
- Bühne
- Foyer
- Garderoben
- Küche (inkl. Geschirr)
- Mehrzweckraum UG MZH
- Singsaal
- WC- und Duschanlagen

Aussenanlagen

- Rasenplatz
- Hartplatz
- Pausenplatz
- Beachvolleyball-Feld

Schulhaus Dorf

- Musikprobelokal

Turnhalle Birch

- Turnhalle
- Garderoben
- WC- und Duschanlagen

Grundlage für die Bewilligung zur Benützung der Schul- und Sportanlagen bildet das Reglement über die Benützung öffentlicher Anlagen und Einrichtungen der Gemeinde Hägglingen vom 01.09.2023.

Die Gesuchstellenden kennen das Benützungsreglement für die Räumlichkeiten und erklären sich mit dessen Bestimmungen vollumfänglich einverstanden.

Ort/Datum _____

Unterschrift _____

Das vorliegende Gesuch ist vollständig ausgefüllt bis spätestens 6 Wochen vor dem Anlass an folgende Adresse einzureichen:

Schulsekretariat, Oberdorfstrasse 6, 5607 Hägglingen, sv.hae@puksam.ch